

Ruolo del Rappresentante

Il rappresentante di classe svolge un ruolo complesso (inteso come ricco ma non complicato) e cardine per il buon andamento della vita scolastica, ma spesso viene improvvisato perchè non viene data alcuna informazione in merito.

Il rappresentante deve affrontare aspetti legati alla relazione / comunicazione tra scuola e famiglia e tra i genitori stessi. Ha una fondamentale responsabilità: costruire rapporti di fiducia e collaborazione all'interno della classe e della scuola.

E' essenziale, per chi decide di candidarsi, di avere voglia di impegnarsi in prima persona per raggiungere il fine comune che è quello di contribuire al benessere dei nostri figli.

In maggior dettaglio, il rappresentante:

- opera da intermediario tra i genitori ed il Consiglio di classe;
- è parte attiva nel Comitato Genitori;
- funge da portavoce di iniziative, proposte, necessità e problemi della sua classe presso i due organi sopracitati;
- informa la classe delle iniziative avviate o proposte dalla Direzione Scolastica, dai docenti e dal Comitato Genitori

Quali sono le attività e le responsabilità del Rappresentante ?

Il rappresentante di classe :

- tiene i contatti con i genitori della propria classe in forma continuativa e funge da tramite con l'istituzione scolastica;
- partecipa alle riunioni del Consiglio di Classe (tre all'anno) in rappresentanza di tutte le famiglie e può sottoporre temi ed istanze con loro condivisi preventivamente; gli altri genitori possono essere presenti senza diritto di parola;
- convoca l'assemblea di classe qualora i genitori la richiedano oppure lo ritenga opportuno;
- può richiedere alla scuola il locale necessario alle riunioni di classe, purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica;
- si tiene aggiornato riguardo la vita della scuola , partecipando alle riunioni del Comitato Genitori ed assistendo alle riunioni del Consiglio di Istituto;
- si occupa di diffondere le informazioni agli altri genitori , mediante relazioni, note, avvisi o altre modalità;
- opera in collaborazione con il Dirigente Scolastico e con i docenti, rispettandone l'autonomia negli ambiti di loro competenza.

Come fare? Qualche suggerimento pratico ...

- Interpretare il ruolo di rappresentante in modo sereno e personale, mettendo in campo le proprie capacità e risorse senza timori.
- Essere portavoci di esigenze del gruppo classe attraverso il confronto continuo con i genitori della classe e con i docenti.
- A tal fine, stringere da subito rapporti con i genitori della classe, raccogliendo indirizzi email e/o numeri telefonici per poterli agevolmente contattare in caso di bisogno.
- Instaurare un rapporto efficace e costruttivo con il Docente coordinatore di classe che rappresenta il primo contatto per qualsiasi tema legato alla classe; è importante avere un suo recapito per poter comunicare agevolmente in caso di bisogno.
- Partecipare alle riunioni del Comitato Genitori per condividere idee, proposte e confrontarsi con altri genitori; i rappresentanti di classe giocano un ruolo basilare per la diffusione delle informazioni ed il coinvolgimento di tutte le famiglie del Liceo.
- Informarsi ed essere informati sulle iniziative, regole e accadimenti relativi alla scuola attraverso il sito istituzionale e/o quello del Comitato Genitori; cercare il confronto su qualsiasi tema con gli altri genitori che possono avere acquisito esperienza in merito.

Organi collegiali scolastici

Consiglio di classe

Tutti i docenti della classe

2 rappresentanti dei genitori

2 rappresentanti degli studenti

Presiede il Coordinatore di classe

Giunta esecutiva

Organo disciplinare

Consiglio di Istituto

Il Dirigente Scolastico

8 docenti

2 rappresentanti Segreteria e/o Ata
(attualmente non presenti)

4 rappresentanti dei genitori

4 rappresentati degli alunni

Il Presidente è eletto tra i rappresentanti dei genitori

Funzioni Consiglio d'Istituto

Giunta Esecutiva

Composizione:

- **Dirigente Scolastico**
- **DSGA**
- **1 Rappresentante Genitori**
- **1 Rappresentante Alunni**
- **1 Docente**

FUNZIONE :

**Propositiva – Preparazione
Consiglio d'Istituto**

Consiglio di Istituto

FUNZIONE:

Organo collegiale di indirizzo della scuola con molteplici competenze quali :

- **Approvazione programma annuale**
- **Adozione Regolamento interno**
- **Adozione Piano Offerta Formativa POF**
- **Approvazione Conto Consuntivo**
- **Calendario Scolastico (es. 7.12.15)**
- **Criteri ammissione**
- **Criteri formazioni classi**
- **Orario scolastico**

- **Per citarne alcuni tra le più importanti**

Legge nr. 107 del 13.7.2015 “Buona Scuola”

Novità principali:

- **PIANO OFFERTA FORMATIVA TRIENNALE**
rivedibile all’inizio di ogni nuovo anno scolastico
- **DIRIGENTE SCOLASTICO : LEADER**
EDUCATIVO a partire dal 2016 individua docenti in
ambiti territoriali predisposti dagli uffici scolastici
regionali
- **AUTONOMIA OFFERTA MATERIE OPZIONALI**
in risposta alle esigenze dei ragazzi
- **ALTERNANZA SCUOLA LAVORO : 200 ore per i**
licei
- **COMMISSIONE NUCLEO VALUTAZIONE**
- **RETE SCUOLE**